



Утверждаю:

Директор ГБУЗ «СОМИАЦ»

Р. А. Никитин

2022г.

План

противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Сахалинский областной медицинский информационно-аналитический центр»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона от 25.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:	ежегодно	Р.А. Никитин
1.1.1.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 31.12.2022	Прокопьева О.В.
1.1.2.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 31.12.2022	Прокопьева О.В.
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 31.12.2022	Р.А. Никитин
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Прокопьева О.В.
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	один раз в полугодие	Л.В. Зубкова

2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	в течение 5 дней со дня принятия акта (документа) в сфере противодействия коррупции / при	Копеецкая Л.И.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров	один раз в полугодие	Р.А. Никитин
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Р.А. Никитин
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых нормативных правовых актов и документов по вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере необходимости	Штанько Е.В.

Примерный перечень локальных актов ГБУЗ «СОМИАЦ» во исполнение требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п/п	Наименование локального акта	Содержание локального акта
1.	Антикоррупционная политика	- основные принципы противодействия коррупции - правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней - задачи, функции и полномочия лица, ответственного за противодействие коррупции - положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов
2.	План противодействия коррупции	- мероприятия, направленные на реализацию статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - мероприятия по антикоррупционному просвещению и пропаганде - мероприятия, направленные на обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации
3.	Кодекс этики и служебного поведения	- этические нормы служебного поведения работников ГБУЗ «СОМИАЦ» - общие ценности, принципы и правила поведения в учреждении
4.	Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения	- процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; - процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации; - о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками; - процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; - стандарты, касающиеся получения подарков (учитывая нормы Гражданского кодекса Российской Федерации)
5.	Положение о конфликте интересов (может быть самостоятельный акт либо детализированный раздел Кодекса этики и служебного поведения)	- порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей; - обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов